(APAGUE OS TEXTOS EM VERMELHO APÓS TER PREENCHIDO O DOCUMENTO)

**Nome Completo**

Nacionalidade, Estado civil, Idade (Não precisa de CPF nem de RG)

Endereço - Bairro, cidade e estado

E-mail | celular (Deixe um celular direto para falar com você em vez de um telefone fixo)

Disponível para mudança de cidade e/ou estado (se for o caso)

**Objetivo: Cargo ou tipo de vaga + área pretendida**

(Exemplo: “Estagiário de marketing”. Pesquise na internet se o tipo de vaga mais adequado para você é jovem aprendiz, técnico, estagiário, auxiliar, assistente ou analista. Também vale conversar com pessoas para saber sobre como funciona a área desejada)

**Formação acadêmica**

* Ensino médio ou curso de graduação – Nome da escola ou faculdade (Início e conclusão: Mês/ano)
* Projeto relevante ou projeto de conclusão de curso (Descrição de um ou mais projetos e realizações)

**Vivência profissional** (Se houver. Cite trabalhos temporários se não tiver experiências na área pretendida)

**Empresa, organização ou entidade 1** - (Mês/ano de início) a (Mês/ano de término) (Mais recente)

(Se for uma organização desconhecida, descreva em uma linha o segmento de atuação e porte da empresa. Informe o nome do cargo que você ocupou e escreva sobre a sua responsabilidade dentro da área. Também descreva projetos relevantes e resultados).

**Empresa, organização ou entidade 2** - (Mês e ano de início) a (Mês e ano de término)

(Repetir o mesmo padrão de informação da experiência 1)

Exemplo:

**Estagiário de comunicação na Companhia XYZ – Março/2016 – Janeiro/2017**

A XYZ é uma empresa de médio porte que atua no setor de educação à distância. Como estagiário da área de comunicação, cuidei da diagramação e da revisão de newsletters enviadas à base de contatos da empresa. Obtivemos 10% de aumento nas vendas graças a esforços de e-mail marketing.

**Atividades extracurriculares**

**Trabalho voluntário / Empresa júnior / Iniciação científica** - Nome da instituição - (Mês/ano de início) -(Mês/ano de término)

(Descrição do projeto ou citar realização relevante, de 1 a 3 itens)

**Competição de cases** - Nome da instituição organizadora – Mês/ano
(Descrição da construção de um plano a curto, médio e longo prazo para atingir um determinado objetivo. Escreva também quais foram os resultados alcançados, se a sua equipe passou para a 2ª fase e em qual lugar terminou na competição)

**Concursos relevantes** - Nome da instituição organizadora – Mês/ano

(Artes, esportes ou hobbies que tiveram relevância para sua vida e um bom resultado alcançado. Exemplo: 1º lugar em concurso estadual de piano).

**Cursos complementares** (Podem ser cursos online também)

* Nome do curso - Carga horária - Instituição – Ano (Incluir novos cursos, mesmo em andamento)
* Nome do curso - Carga horária - Instituição – Ano (Do mais recente para o mais antigo)

**Idiomas e informática**

* Língua - grau de domínio (básico, intermediário ou avançado. Citar certificação (carga horária/instituição/ ano de realização). Se você tiver um certificado de proficiência – TOEFL ou IELTS, por exemplo --, mencione nível/nota e ano de realização.)
* Conhecimentos em programas de informática - nível de proficiência (básico, intermediário ou avançado)